

## KB자산운용(주)에서 함께 근무할 인재를 찾습니다.

KB자산운용(주) 기관마케팅본부에서 함께 성장할 인재를 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

### 1. 모집부문

구분	내용
모집부문	기관마케팅본부 대리~부장급 (팀원: 0명) / 경력 <sup>주1)</sup>
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기관투자자 마케팅 지원 및 기관투자자 고객 관리</li> <li>· 기관투자자 대상 제안서 작성</li> <li>· 기관투자자 보고서 및 요청자료 작성</li> <li>· 투자일임계약 체결 및 관리, 펀드 판매 사후 활동 및 판매회사 관리 등</li> </ul>
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 증권회사/자산운용사/평가회사/사무관리사 기관/리테일 마케팅 및 지원 업무 경력</li> <li>· 국내외 2년제/4년제 대학교 이상 교육기관 졸업자</li> <li>· 해외 출장에 결격 사유가 없는 자</li> <li>· 당사 채용 규정 및 자본시장법상 자산운용사 근무에 결격사유가 없는 자</li> <li>· 진취적이며 업무에 대한 책임감 및 팀워크/사내동료 배려심 중요</li> </ul>
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 자산운용사 기관투자자 대상 마케팅 및 지원 업무 경력 보유자</li> <li>· 업무 관련 자격증 소지자 및 외국어 능력 우수자</li> <li>· 보훈대상자 및 장애인 등 취업보호 대상자</li> </ul>

주1) 계약직 채용(1년 / 업무 수행평가에 따라 계약기간 연장 가능)

주2) 경력직원의 경우, KB계열사간 입사 지원 불가

2. 제출서류: 당사 양식의 입사지원서 (경력기술서 및 개인정보제공 동의서)

3. 서류 접수 기간: 2024.06.28 (금) ~ 2024.07.14 (일)

4. 서류 접수 방법: [sanghoon.lim@kbf.com](mailto:sanghoon.lim@kbf.com)

[제목 작성 형식 “KB자산운용 입사지원서\_기관마케팅본부(성명)”]

5. 전형 절차: 서류전형 → 1차면접(실무면접) → 2차면접(임원면접) → 채용검진

(합격자는 개별 통보하며, 전형절차는 당사 사정에 따라 변경될 수 있습니다.)

6. 채용관련 문의: 이메일 문의 ([sanghoon.lim@kbf.com](mailto:sanghoon.lim@kbf.com))

### 7. 기타

- 1) 청탁 등 부정행위로 인한 합격 사실이 확인될 경우 당해 합격/채용 취소는 물론 향후 응시 제한
- 2) 입사지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙자료를 제출한 경우 합격 취소