

KB 국민은행 & KB 자산운용
해외금융캠프 위탁운영업체 선정
제안요청서

2026. 03.

1. 입찰명

□ 2026 년 KB 국민은행과 KB 자산운용이 함께하는 해외금융캠프 위탁운영업체 입찰의 건

2. 목적

□ KB 국민은행과 KB 자산운용에서 진행 예정인 해외금융캠프 위탁 운영할 업체를 선정하기 위함

3. 계약기간 및 예산

□ 계약기간: 계약 체결 시점('26 년 4 월~)으로부터 행사 결과보고 완료 시까지
(내부사정에 따라 시작/종료일정 변동 가능)

□ 행사예산: 약 4.1 억(VAT 포함, 내부 사정에 의해 변동 가능)

4. 과업내용

행 사 명	□ KB 국민은행과 KB 자산운용이 함께하는 「제 1 회 KB 글로벌 미래성장 금융캠프」
목 적	□ 당사 사회 공헌 활동의 일환 □ 청소년 대상 글로벌 금융 이해도 제고 및 진로 탐색 기회 제공
대 상	□ 전국 초등학교 및 중학생 등 (120 명 예정) (초 4~중 3)
수행범위	□ 해외금융캠프 행사의 전 과정을 전담 위탁 운영 - 금융교육프로그램 기획, 기업 탐방 섭외, 체험활동 구성 - 행사 참가자 모집 방안 마련 - 항공/숙박/식사 등 제반 사항 운영 - 통역 및 운영 인력 지원 - 안전 관리 및 위기 대응 체계 구축 - 사전/사후 프로그램 운영(OT, 결과보고 등) ※ 최종 선정된 업체는 당사와의 협의를 통해 결정된 내용을 바탕으로 행사 진행
행사장소	□ 중국 심천
행사시기	□ 2026 년 8 월 5 일 ~ 8 월 8 일(토) (3 박 4 일) (예정)

5. 제안요청사항

1) 회사 소개 및 수행 역량

- 회사 개요 및 주요 사업
- 유사 프로젝트 수행 실적(청소년/해외/교육 관련 중심)
- 주요 고객사 및 레퍼런스

2) 캠프 기획안

- 사업 목적에 대한 이해 및 기획 방향
- 전체 프로그램 구성(일자별 세부 일정(안) 포함)
- 금융교육 커리큘럼 및 콘텐츠 구성
- 현지 연계 프로그램(기업 탐방, 체험 등)

3) 운영 계획

- 참가자 모집 및 선발 방안
- 사전 교육 및 오리엔테이션 계획
- 운영 인력 구성 및 역할
- 안전관리 및 리스크 대응 방안

4) 예산 계획

- 총 사업비 견적
- 항목별 비용 구성

6. 입찰 신청 안내

제출서류	☐ 사업제안서 ※ 자유양식 (제출 문서 형식은 PPT 및 PDF 권장) ☐ 입찰참가신청서 1부 ※ 별지 서식 ☐ 사업자등록증 1부 1) 제출기한: 2026년 3월 31일(화) 15시 30분까지 2) 제출방법: dayeon.yoon@kbfq.com 이메일 발송 * 문의: 연금 WM 본부 윤다연 수석(dayeon.yoon@kbfq.com / 02-2167-8752)
참가자격	1) 관련 법령이 정하는 바에 따른 해당사업에 관한 허가, 면허, 사업자등록증을 보유하고 유사한 과업 실적을 보유한 업체 2) 위탁운영 수행에 대한 안정적 운영이 가능한 업체 3) 금융권 진행 레퍼런스 보유 우대

선정과정	☐ 제안서 제출(1 차) → 심의위원회 서류평가 → 2 차 평가 대상자선정 및 개별통보 ☐ 제안 PT 진행(1 차) → 심의위원회 종합평가 → 최종업체 선정 및 개별통보
------	---

7. 상세 진행 일정

주요 내용	일정	비고
입찰 공고	03. 27	공고 및 RFP 배포
제안서 마감	03. 31	제출 담당자 앞 이메일 접수
제안 PT	04. 01	입찰 참가의사 표명 업체 대상 별도 공지
최종업체 선정	04. 02	심의위원회 종합평가 후 개별 통보
계약	04. 02 이후	상세 일정 별도 안내

※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

8. 기타 유의사항

※ 제안서 작성 시 소요비용은 제안사가 부담하며 제출된 제안서는 반환하지 않음

※ 제안서 평가 및 협상 결과의 세부내용은 공개하지 않으며, 선정 결과에 대한 이의를 제기할 수 없음

※ 관련 제출 서류 미비 또는 자격 요건 중 허위 사실 발견 시, 참가자격 및 선정 취소

※ 본 제안요청서는 업체 선정 제안서 작성을 위하여 참여사에 제공하는 문서이며, 위 목적 이외의 사용 및 제 3자 배포는 엄격히 금지됨